

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА  
„ПЕТАР КОЊОВИЋ“ БЕОГРАД

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА  
„ПЕТАР КОЊОВИЋ“

Бр. 138.  
20.06.2019. год.  
БЕОГРАД

# ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН 2019-2024. ГОДИНА

БЕОГРАД, ЈУН 2019. ГОДИНЕ

# РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

## **1. КОНСТИТУИСАЊЕ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

Актив за развојно планирање формиран је у ОМШ „Петар Коњовић“ 05.06.2014.  
Актив чине:

1. Јасмина Михаљица
2. Ана Вујић-Стоилков
3. Светислав Цветић
4. Душан Трајковић
5. Никола Бурсаћ

ПОМОЋНИ ЧЛАНОВИ РАЗВОЈНОГ ТИМА: председници стручних већа.

## **2. АНАЛИЗА СТАЊА ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ОБЛАСТ 5 - ЕТОС**

У циљу прикупљања што валиднијих података о ресурсима о школске 2017/2018. тим за самовредновање је урадио анкете. Резултати добијени анкетом су следећи:  
У школској 2017/2018. години Тим за самовредновање и вредновање рада школе одржао је 6 састанака.

У првом полуодишту чланови Тима анализирали су постојеће стање и досадашње резултате, и припремили и спровели анониму анкету из области 5-подручје вредновања ЕТОС.

Када су, након анкете наставног кадра-60 анкетираних, сагледани сви параметри у кључној области 5 – ЕТОС, чланови тима су закључили да је ниво остварености у овој области за оцену ВАЖНО-3,50, а за оцену ТАЧНО 3,60. Просечна оцена за кључну област 5 – ЕТОС јесте 3,55.

Када су, након анкете родитеља-105 анкетираних, сагледани сви параметри у кључној области 5 – ЕТОС, чланови тима су закључили да је ниво остварености у овој области за оцену ВАЖНО-3,05 , а за оцену ТАЧНО 2,89. Просечна оцена за кључну област 5 – ЕТОС јесте 2,97.

Када су, након анкете ученика-122 анкетираних, сагледани сви параметри у кључној области 5 – ЕТОС, чланови тима су закључили да је ниво остварености у овој области за оцену ВАЖНО-3,65, а за оцену ТАЧНО 3,50. Просечна оцена за кључну област 5 – ЕТОС јесте 3,60.

На шестом састанку руководилац Тима предложио је за наредну школску 2018/2019. годину кључну област вредновања 6 -РЕСУРСИ.

## **3. ДРУГА ФАЗА ВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ - Област 6-РЕСУРСИ**

У школској 2018/2019. години Тим за самовредновање и вредновање рада школе одржао је 6 састанака.

У првом полуодишту чланови Тима анализирали су постојеће стање и досадашње резултате, и припремили и спровели анониму анкету из области 6-подручје вредновања РЕСУРСИ.

Када су, након анкете наставног кадра-60 анкетираних, сагледани сви параметри у кључној области 6 – РЕСУРСИ, под област 6.1.1 наставни кадар (облици и стручно усавршавање) ниво остварености оцењен је средњом оценом 3,40.

У подобласти 6.2-Материјално технички ресурси, средишња оцена је 3,50. Оцена је умањена због не располагања просторија за коришћење савремене информационе технологије.

У подобласти 6.3-Финансијски ресурси, средишња оцена 3,52. Оцена је умањена због недодељивања финансијских средстава од стране Министарства културе и информисања.

У подобласти 6.4-Ресурси локалне средине-средишња оцена је 4,00, јер се расположиви ресурси локалне средине користе за потребе наставних и ван наставних активности. Одржавају се контакти са културним, научним институцијама и реализују наступи који доприносе развоју школе и локалне заједнице.

#### **4. ЗАКЉУЧЦИ ДОНЕТИ НА САСТАНЦИМА СТУЧНИХ ВЕЋА - ПРЕДЛОЗИ ЗА РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ**

На састанцима Стручних већа ОМШ „Петар Коњовић“, на предлог чланова Стручног актива за развојно планирање, донети су закључци, који треба да су имплементирани у Развојни план Школе.

<b>предлог</b>	<b>број Стручних већа</b>
1. подстицање мисаоне активности ученика и развијање сарадничког, истраживачког и стваралачког односа ученика према наставним предметима	5
2. коришћење савремених наставних средства (видео-пројектор, CD-и са наставним садржајима, мултимедијална средства)	4
3. стручно усавршавање наставника (ужестручно и обука за рад на рачунарима) и стручна литература	4
4. корелација наставних садржаја	2
5. ваннаставне активности	3
6. организација такмичења <i>Млади виртуоз</i>	6
7. организација и посета концерата у оквиру Школе и ван Школе	8

# **РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ**

## **ЗА ПЕРИОД ОД ШКОЛСКЕ 2019/2020. ДО 2024/2025. ГОДИНЕ**

### **ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:**

- РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ ЈЕ САЧИЊЕН ЗА ПЕРИОД ОД ПЕТ ГОДИНА
- У ТОМ ПЕРИОДУ, РАЗВОЈНИ ПЛАН СЕ МОЖЕ МЕЊАТИ У КАТЕГОРИЈИ ЗАДАТКА И АКТИВНОСТИ, АЛИ НЕ И У ОСНОВНИМ ЦИЉЕВИМА
- АКТИВНОСТИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ПРATИЋЕ И КОРИГОВАЋЕ ШКОЛСКИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ
- РАЗВОЈНИ ПЛАН ЈЕ ЈАВАН И ДОСТУПАН СВИМА КОЈИ СУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЗА РАД ШКОЛЕ

### **А) РАЗВОЈНЕ ПОТРЕБЕ И ПРИОРИТЕТИ ШКОЛЕ**

- ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ И ФОРМУЛИСАЊЕ ЊЕНОГ ИДЕНТИТЕТА,
- НАБАВКА НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА,
- ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ УВОЂЕЊЕМ МУЛТИМЕДИЈАЛНИХ СРЕДСТАВА И КОРЕЛАЦИЈОМ НАСТАВНИХ САДРЖАЈА,
- САРАДЊА СА СТРУКОВНИМ УДРУЖЕЊИМА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ,
- ИНТЕНЗИВНИЈА САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

### **Б) МИСИЈА ШКОЛЕ**

У Школи се негују вредности квалитетне наставе, професионалног односа према раду, узајамног поштовања свих учесника у животу Школе. Због атрактивног подручја рада и изузетно повољног положаја ОМШ „Петар Коњовић“ би требало да прерасте у особено образовно и културно средиште општина у којима се обавља настава (Вождовац, Сопот, Сурчин), у коме би се на модеран начин неговале националне и мултикултуралне вредности, у складу са интересима Школе и локалне заједнице.

### **В) ВИЗИЈА ШКОЛЕ**

ОМШ „Петар Коњовић“ ће постати школа у коју се радо долази, јер ће имати препознатљив идентитет, биће добро опремљена савременим наставним средствима, настава ће бити по мери ученика и даваће функционална знања, неговаће креативност и професионализам, блиско ће сарађивати са родитељима, локалном заједницом.

### **Г) ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ:**

- **НАСТАВА** (употреба савремених наставних средстава и корелација наставних садржаја, учиниће да настава буде атрактивнија, ученици више мотивисани за рад, а стечена знања функционалнија и трајнија)
- **САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ** (сарадња са стручовним организацијама у земљи и иностранству, помоћи ће Школи вишеструко - у подизању нивоа знања и компетенција ученика, даће прилику Школи да се укључи у актуелне друштвене токове)

**Д) РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ:**

- **ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ И УПОТРЕБА МУЛТИМЕДИЈАЛНИХ СРЕДСТАВА**
- **РАЗВИЈАЊЕ КОРЕЛАЦИЈЕ НАСТАВНИХ САДРЖАЈА**
- **ОРГАНИЗАЦИЈА ТАКМИЧЕЊА *Млади виртуоз***
- **САРАДЊА СА СТРУКОВНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

## **1. ЦИЉ:**

**ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ И УПОТРЕБА МУЛТИМЕДИЈАЛНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА**

### **1.1. ЗАДАТАК:**

**НАБАВКА САВРЕМЕНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА**

#### **АКТИВНОСТИ:**

##### **1.1.1 ПРОЦЕНА ПРИОРИТЕТА У НАБАВЦИ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА**

**Носиоци активности: директор, помоћник директора, стручна већа.**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

#### **ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: од школске 2019/2020. и даље, на крају сваке наставне године  
критеријуми: степен искоришћености постојећих и могућност коришћења  
нових наставних средстава**

**инструмент: записници са састанака стручних већа, педагошка  
документација**

##### **1.1.2 ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА**

**носиоци активности: директор и секретар Школе**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020 и даље**

#### **ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: број набављених наставних средстава**

**инструмент: техничка документација**

##### **1.1.3 НАБАВКА САВРЕМЕНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА**

**носиоци активности: директор, помоћник директора и секретар Школе,  
председници стручних већа**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

#### **ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље, према финансијским  
могућностима**

**критеријуми: број набављених наставних средстава**

**инструмент: техничка документација**

### **1.1 ЗАДАТАК:**

#### **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА**

##### **АКТИВНОСТИ:**

###### **1.2.1 УЧЕШЋЕ НА СТРУЧНИМ СЕМИНАРИМА**

**ноциоци активности: помоћник директора, руководиоци стручних већа, наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: у школској 2019/2020. години**

**критеријуми: семинаре (интерне, ужестручне и општестручне) похађаће 50% наставника**

**инструмент:извештаји о раду стручних већа**

###### **1.2.2 НАБАВКА СТУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ И ЧАСОПИСА**

**ноциоци активности: директор, помоћник директора, стручна већа, библиотекар Школе**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: 10 нових наслова за област предмета инструменталне и теоријске наставе**

**инструмент:евиденција о претплати и набавци литературе**

###### **1.2.3 ОРГАНИЗОВАЊЕ ОГЛЕДНИХ И УГЛЕДНИХ ЧАСОВА УЗ ПРИМЕНУ МУЛТИМЕДИЈАЛНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА**

**ноциоци активности:директор, помоћник директора ,стручна већа, наставници за област предмета**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: у школској 2019/2020. години биће одржани 5 огледних и 5 угледних часова ( или 10 корелативних) уз примену мултимедијалних наставних средстава**

### **1.3 ЗАДАТАК:**

#### **КОРИШЋЕЊЕ САВРЕМЕНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА У РЕДОВНОЈ НАСТАВИ**

**АКТИВНОСТИ:**

1.3.1

**ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА ЗА НАБАВКУ  
САВРЕМЕНЕ ОПРЕМЕ И УЧИЛА**

**ноциоци активности:** директор, помоћник директора и секретар Школе, уз помоћ Градског секретаријата за образовање, Министарства просвете и спорта, родитеља, локалне заједнице

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време:** школска 2019/2020. година и даље

**критеријуми:** средства која ће омогућити набавку наставних средстава

**предвиђених за опремање кабинета**

**инструмент:** техничка документација

1.3.2

**НАБАВКА САВРЕМЕНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА**

**ноциоци активности:** директор, помоћник директора, секретар, руководиоци стручних већа.

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. година и даље

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време:** школска 2019/2020. година

**критеријуми:** број набављених наставних

**инструмент:** техничка документација

1.3.3

**УПОТРЕБА САВРЕМЕНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА  
(РАЧУНАРИ, ДИГИТАЛНИ ВИДЕО-ПРОЈЕКТОРИ)**

**ноциоци активности:** стручна већа за области предмета, предметни наставници

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. година и даље

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време:** школска 2019/2020. година и даље, на крају наставне године

**критеријуми:** у току школске 2019/2020, 10% наставе биће одржано уз употребу савремених наставних средстава. Очекује се побољшање

**квалитета наставе и стечених знања**

**инструмент:** педагошка документација, тестови знања за ученике

**(очекује се побољшање нивоа стечених знања за 20%)**

**ЦИЉ:**

**РАЗВИЈАЊЕ КОРЕЛАЦИЈЕ НАСТАВНИХ САДРЖАЈА**

**1.4 ЗАДАТАК:**

**ОРГАНИЗОВАЊЕ ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА**

### АКТИВНОСТИ:

#### 2.1.1 ДОГОВОР У ОКВИРУ СТРУЧНИХ ВЕЋА О ИЗБОРУ ТЕМЕ И ПРЕДАВАЧА

ноциоци активности: стручна већа, предметни наставници

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље

ЕВАЛУАЦИЈА

време: школска 2019/2020. година и даље

критеријуми: по 5 одобраних тема/предавача у оквиру сваког стручног већа

инструмент: записници са састанака стручних већа, припреме наставника за час

#### 2.1.2 САРАДЊА ИЗМЕЂУ СТРУЧНИХ ВЕЋА, СТРУЧНА ПОМОЋ У ПРИПРЕМИ КОРЕЛАТИВНИХ ПРЕДАВАЊА

ноциоци активности: председници стручних већа, предметни наставници

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље

ЕВАЛУАЦИЈА

време: школска 2019/2020. година и даље

критеријуми: 5 одржаних часова презентације употребе корелативних садржаја у оквиру сваког стручног већа

инструмент: резимеи предавања

#### 2.1.3 ОРГАНИЗОВАЊЕ ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА- ПРЕЗЕНТАЦИЈА УПОТРЕБЕ КОРЕЛАЦИЈЕ НАСТАВНИХ САДРЖАЈА

ноциоци активности: стручна већа, предметни наставници

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље

ЕВАЛУАЦИЈА

време: школска 2019/2020. година и даље, на крају наставне године

критеријуми: по 5 одржаних часова у оквиру сваког стручног већа и анализа применљивости на састанцима стручних већа

инструмент: припреме наставника, записници са састанака стручних већа, тестови знања за ученике (очекује се побољшање нивоа стечених знања за 20%)

### 2.2 ЗАДАТАК:

"ГОСТУЈУЋИ ПРЕДАВАЧ"

### АКТИВНОСТИ:

#### 2.2.1 ДОГОВОР ИЗМЕЂУ СТРУЧНИХ ВЕЋА О ИЗБОРУ ТЕМЕ И ПРЕДАВАЧА

**ноциоци активности:** стручна већа, предметни наставници  
**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље  
**ЕВАЛУАЦИЈА**  
**време:** школска 2019/2020. година и даље  
**критеријуми:** договор о 12 часова организованих по методи "гостујућег предавача", по 2 у сваком стручном већу  
**инструмент:** записници са састанака стручних већа

#### **2.2.2 ЗАЈЕДНИЧКО ПРИПРЕМАЊЕ НАСТАВНИХ ЈЕДИНИЦА (ЛИТЕРАТУРА, РЕЗИМЕ ПРЕДАВАЊА)**

**ноциоци активности:** стручна већа, предметни наставници  
**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље  
**ЕВАЛУАЦИЈА**  
**време:** школска 2019/2020. година и даље  
**критеријуми:** организоване консултације међу наставницима-предавачима(3 по одабраној теми)  
**инструмент:** резиме предавања, планови рада наставника

#### **2.2.3 ОРГАНИЗОВАЊЕ ЧАСОВА НА КОЈИМА ЂЕ, СЕМ ПРЕДМЕТНОГ ПРОФЕСОРА, УЧЕСТВОВАТИ ЈЕДАН ИЛИ ВИШЕ "ГОСТУЈУЋИХ ПРЕДАВАЧА"**

**ноциоци активности:** стручна већа, предметни наставници  
**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље  
**ЕВАЛУАЦИЈА**  
**време:** школска 2019/2020. година и даље  
**критеријуми:** у школској 2019/2020. години биће одржано 6 часова са "гостујућим предавачима", по 1 у сваком стручном већу  
**инструмент:** резиме предавања, планови рада наставника, тестови знања за ученике (очекује се побољшање нивоа стечених знања за 20%)

### **2.3 ЗАДАТАК:**

#### **ТЕМАТСКЕ ВЕЧЕРИ – ПРЕДСТАВЉАЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ АКТИВА**

##### **АКТИВНОСТИ:**

**2.3.1 ДОГОВОР ИЗМЕЂУ СТРУЧНИХ ВЕЋА О ИЗБОРУ ТЕМЕ**  
**ноциоци активности:** директор, помоћник директора, председници стручних већа  
**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље  
**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година даље  
критеријуми: договор о најмање две тематске вечери  
инструмент:записници са састанака стручних већа**

**2.3.2 ЗАЈЕДНИЧКО ПРИПРЕМАЊЕ ТЕМАТСКЕ ВЕЧЕРИ  
ПРЕДСТАВЉАЊА НАЦИОНАЛНИХ КУЛТУРА КРОЗ  
ИСТОРИЈСКЕ, КУЛТУРНЕ АСПЕКТЕ**

**ноциоци активности: директор, помоћник директора, председници стручних већа, предметни наставници, ученици, родитељи, социјални партнери, представници локалне заједнице**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година**

**критеријуми: предлози за најмање две презентације**

**инструмент: припремни материјали-концепти презентације**

**2.3.3 ОДАБИР КЊИЖЕВНИХ ТЕКСТОВА, МУЗИКЕ,  
ФОТОГРАФИЈА, ФИЛМОВА**

**ноциоци активности: стручна већа и предметни**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: квалитет и број одабраних прилога (потребно је приложима обухватити што више аспеката представљања националне културе-историјски, географски, етнографски, књижевни, ликовни, језички,...)**

**инструмент: сценарио тематске вечери**

**2.3.4 ПРИПРЕМА ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ-РАД СА УЧЕНИЦИМА**

**ноциоци активности: стручна већа и предметни наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година**

**критеријуми: у припреми презентације ће учествовати бар 15 ученика**

**инструмент: пробе презентације, рад на сценарију**

**2.3.5 ПРЕЗЕНТАЦИЈА ТЕМАТСКЕ ВЕЧЕРИ**

**ноциоци активности: стручна већа и предметни наставници, ученици**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година (по одржаним презентацијама)**

**критеријуми: реализација две тематске вечери у школској 2019/2020.**

**инструмент: број учесника, процене успешности кроз анкете (ученици, родитељи, локална заједница)**

**2.3.6 ОДАБИР НАЈЗАНИМЉИВИЈИХ СЕГМЕНТА ТЕМАТСКИХ ВЕЧЕРИ И ЊИХОВА ПРИПРЕМА ЗА ПУБЛИКОВАЊЕ**

**ноциоци активности:** директор, председници стручних већа

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време:** школска 2019/2020. година

**критеријуми:** једна публикација (према финансијским могућностима)

**инструмент:**публикација

**носиоци:** ученици, родитељи, социјални партнери, представници локалне заједнице

**2.4 ЗАДАТAK:**

**ЈАВНА КОРЕЛАТИВНА ПРЕДАВАЊА**

**АКТИВНОСТИ:**

**2.4.1 ДОГОВОР ИЗМЕЂУ СТРУЧНИХ ВЕЋА О ИЗБОРУ ТЕМЕ, ЗАЈЕДНИЧКЕ ЗА ВИШЕ НАСТАВНИХ ОБЛАСТИ**

**ноциоци активности:** стручна већа

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време:** школска 2019/2020. година

**критеријуми:** пет предавања која ће бити одржана у школској 2019/2020.

**инструмент:**записници са сатанака стручних већа

**2.4.2 ИЗБОР ПРЕДАВАЧА**

**ноциоци активности:**директор, помоћник директора,стручна већа

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време:** школска 2019/2020. година

**критеријуми:**што већи број предавача из различитих области предмета

**инструмент:**резимеи сегмената предавања

**2.4.3 ОРГАНИЗОВАЊЕ КОНСУЛТАЦИЈА МЕЂУ НАСТАВНИЦАМА-ПРЕДАВАЧИМА И ЗАЈЕДНИЧКО ПРИПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ КОРЕЛАТИВНИХ ПРЕДАВАЊА**

**ноциоци активности:** стручна већа, предметни наставници

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време:** школска 2019/2020. година и даље

**критеријуми: већи број консултација и припрема 3 тематска предавања  
инструмент:коначна верзија корелативног предавања**

#### **2.4.4 РЕАЛИЗАЦИЈА ЈАВНИХ КОРЕЛАТИВНИХ ПРЕДАВАЊА , уз КОРИШЋЕЊЕ САВРЕМЕНИХ МУЛТИМЕДИЈАЛНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТВА**

**ноциоци активности: директор, помоћник директора,стручна већа,  
предметни наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље  
ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: одржана 3 тематска предавања (што већи број предметних  
наставника-предавача, који ће са аспекта различитих наставних области  
говорити о истој теми)**

**инструмент: анкете о успешности и функционалности (ученици, стручна  
већа)**

### **3 ЦИЉ:**

#### **САРАДЊА СА СТРУКОВНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

##### **3.4 ЗАДАТАК:**

###### **АПЛИКАЦИЈЕ ЗА ЧЛАНСТВО**

###### **АКТИВНОСТИ:**

###### **3.1.1 ПРОЦЕНА РЕСУРСА ШКОЛЕ**

**ноциоци активности:директор, помоћник директора  
,педагошкопсихолошка служба, председници стручних већа  
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020.**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година**

**критеријуми: благовремена процена ресурса, као припрема за  
аплицирање у струковне организације**

###### **3.1.2 ПРОЦЕНА ИНТЕРЕСА ШКОЛЕ**

**ноциоци активности: директор, помоћник директора,  
педагошкопсихолошка служба, председници стручних већа,  
представници локалне заједнице**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година**

**критеријуми: благовремена процена интереса, као припрема за  
аплицирање у струковне организације**

**инструмент: анкете (директор, помоћник директора, педагошкосихолошка служба, председници стручних већа, представници локалне заједнице)**

### **3.1.3 РАЗМАТРАЊЕ НАЈПОВОЉНИЈИХ МОГУЋНОСТИ ЗА АПЛИЦИРАЊЕ**

**ноциоци активности: директор, помоћник директора, педагошкосихолошка служба, председници стручних већа, предметни наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

#### **ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година**

**критеријуми:прикупљање што већег броја понуда за аплицирање  
инструмент:апликације**

### **3.1.4 ФОРМУЛИСАЊЕ АПЛИКАЦИЈА ЗА ЧЛАНСТВО У ДОМАЋИМ И МЕЂУНАРОДНИМ СТРУКОВНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

**ноциоци активности: директор, помоћник директора, педагошкосихолошка служба, председници стручних већа, предметни наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

#### **ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година**

**критеријуми:аплицирање за пет струковних организација у школској 2019/2020. години**

**инструмент:број прихваћених апликација**

## **3.2 ЗАДАТAK:**

### **САРАДЊА СА СТРУКОВНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

#### **АКТИВНОСТИ:**

##### **3.2.1 ЛИЧНИ КОНТАКТИ СА ПРЕДСТАВНИЦИМА СТРУКОВНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

**ноциоци активности: директор, помоћник директора, председници стручних већа, предметни наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

#### **ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: број контаката**

**инструмент: степен остварене сарадње (у зависности од броја струковних организација којима се приступило и вида понуђене сарадње)**

### **3.2.2 ОРГАНИЗОВАЊЕ ПРЕДАВАЊА**

**ноциоци активности: : председници стручних већа, предметни наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: број реализованих предавања ( у зависности од броја**

**структурних организација којима се приступило и вида понуђене сарадње)**

**инструмент: стечена искуства и њихова имплементација у наставу  
(припреме наставника, тестови знања)**

### **3.2.3 СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА**

**ноциоци активности: директор, помоћник директора ,председници стручних већа, предметни наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: број остварених путовања ( у зависности од броја**

**структурних организација којима се приступило и вида понуђене сарадње)**

**инструмент: стечена искуства и њихова имплементација у наставу  
(припреме наставника, тестови знања)**

## **3.3 ЗАДАТAK:**

### **ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НОВИХ СТРУЧНИХ ЗНАЊА И КОМПЕНТЕНЦИЈА У НАСТАВУ**

#### **АКТИВНОСТИ:**

##### **3.3.1 КОРИШЋЕЊЕ СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ И ЧАСОПИСА**

**ноциоци активности: Стручна већа, предметни наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: број часописа и наслова коришћених у настави (у**

**зависности од броја струковних организација којима се приступило и  
вида понуђене сарадње)**

**инструмент: педагошка документација, припреме наставника**

##### **3.3.2 ПРИМЕНА СТЕЧЕНИХ ЗНАЊА У РЕДОВНОЈ НАСТАВИ**

**ноциоци активности: стручна већа , предметни наставници**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље  
**ЕВАЛУАЦИЈА**  
време: школска 2019/2020. година и даље  
критеријуми: број теоријских часова и часова пректичне наставе, у којима се примењују новостечена стручна знања  
инструмент: припреме наставника, тестови знања

### **3.3.3 ПРАКТИЧНА ПРИМЕНА И ЈАВНА ДЕМОНСТРАЦИЈА СТЕЧЕНИХ УЧЕНИЧКИХ ЗНАЊА**

**ноциоци активности:** стручна већа, предметни наставници  
**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ:** школска 2019/2020. и даље  
**ЕВАЛУАЦИЈА**  
време: школска 2019/2020. година и даље  
критеријуми: број угледних часова  
инструмент: припреме наставника, тестови знања (у зависности од броја струковних организација којима се приступило и вида понуђене сарадње)

**4      ЦИЉ:**

**САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ И СТРУКОВНИМ  
ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

**АКТИВНОСТИ:**

**4.1 ПРОЦЕНА ЗАЈЕДНИЧКИХ ИНТЕРЕСА ШКОЛЕ, И ЛОКАЛНЕ  
ЗАЈЕДНИЦЕ**

**носиоци активности: директор, помоћник директора, служба, председници стручних већа, предметни наставници, представници локалне заједнице**

**ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ: школска 2019/2020. и даље**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

**време: школска 2019/2020. година и даље**

**критеријуми: процена броја полазника и успешност савлађивања наставних садржаја,**

**инструмент: евиденција о броју полазника,**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА  
"ПЕТАР КОЊОВИЋ"

Бр. 138/1  
20.06.2019. год.  
БЕОГРАД

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС « бр.88/17), а у вези са тачком 50. Школски одбор је на седници одржаној дана 20.06.2019. на предлог стручног актива за развојно планирање, једногласно усвојио

**РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД ОД  
2019.-2024. ГОДИНЕ**



Председник Школског одбора  
Катарина Милошевић  
Катарина Милошевић